Утверждаю

Директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.Л.Хорошкова

Приказ № 5/1 от 29.01.2018г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О системе оплаты труда работников муниципального**

**бюджетного общеобразовательного учреждения**

**Вощиковской основной школы имени А.И.Королёва**

**1.Общие положения**

1.1.Положение об оплате труда работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Вощиковская основная школа имени А.И.Королёва (далее Положение) вводится в целях определения системы оплаты труда и унификации методов материального стимулирования, используемых в муниципальном образовательном учреждении.

1.2.Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЭ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправлении в Российской Федерации», постановлением Правительства Ярославской области от 14.06.2011 № 465-п «Об оплате труда работников учреждений системы образования Ярославской области и признании утратившим силу постановления Администрации области от 16.07.2007 г. №259-А», указами Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», от 1 июня 2012 г. №761 «О национальной стратегии действий в интересах детей на 2012-2017 годы», положением о системе оплаты труда работников учреждений системы образования, утвержденного постановлением главы Администрации Пошехонского муниципального района от 11.12.2017 № 1068.

1.3.Оплата труда работников Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Вощиковская основная школа имени А.И.Королёва (далее образовательное учреждение) основывается на основе единых принципов материального обеспечения и осуществляется в соответствии с законодательными и иными правовыми нормативными актами Российской Федерации, Ярославской области и органов местного самоуправления Пошехонского района.

1.4.Оплата труда работника МБОУ Вощиковская основная школа имени А.И.Королёва определяется его личным трудовым вкладом с учетом конечных результатов работы образовательногоучреждения, в пределах фонда оплаты труда и максимальными размерами не ограничивается.

**2.Система оплаты труда**

2.1.Система оплаты труда в пределах фонда оплаты труда работников МБОУ Вощиковская основная школа имени А.И.Королёва включает: базовые оклады (ставки заработной платы) по профессиональным квалификационным группам, условия оплаты труда работников и директора образовательного учреждения, условия осуществления выплат компенсационного и стимулирующего характера, размеры повышающих коэффициентов к окладам, выплаты компенсирующего и стимулирующего характера.

2.2.Система оплаты труда работников МБОУ Вощиковская основная школа имени А.И.Королёва

 устанавливается коллективным договором, принятым 30.12.2016г. на общем собрании трудового коллектива (протокол №3 от 30.12.2016г.) и прошедшим регистрацию в МУ Управление СЗН (рег.№080 от 31.12.2016г.) и настоящим Положением в соответствии с действующим трудовым законодательством.

2.3.Заработная плата (оплата труда работника) — вознаграждение за труд в зависимости от квалификации работника, сложности, количества, качества и условий выполняемой работы, а также компенсационные выплаты (доплаты и надбавки компенсационного характера, в том числе за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных), и стимулирующие выплаты (доплаты и надбавки стимулирующего характера, премии и иные поощрительные выплаты).

Месячная заработная плата работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего норму труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимального размера оплаты труда.

Должностной оклад — фиксированный размер оплаты труда работника за исполнение трудовых (должностных) обязанностей определенной сложности за календарный месяц без учета компенсационных, стимулирующих и социальных выплат.

Ставка заработной платы — фиксированный размер оплаты труда работника за выполнение нормы труда определенной сложности (квалификации) за единицу времени без учета компенсационных, стимулирующих и социальных выплат.

2.4.Размер заработной платы работников МБОУ Вощиковская основная школа имени А.И.Королёва определяется с учетом следующих условий:

* показателей квалификации (образование, наличие квалификационной категории, наличие ученой степени, почетного звания), в соответствии с которыми регулируется размер ставки заработной платы (должностной оклад) работника с учетом отнесения к профессиональным квалификационным группам;
* продолжительности рабочего времени (нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников образовательной организации, установленной приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.12.2014 № 1601«О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовых договорах»;
* объемов учебной (педагогической) работы;
* порядка исчисления заработной платы педагогических работников на основе тарификации;
* выплаты установленной при тарификации заработной платы независимо от количества дней и недель в месяце, а также в период каникул и в период отмены учебных занятий (образовательной деятельности) по климатическим и санитарно - эпидемиологическим основаниям;
* особенностей исчисления почасовой оплаты труда педагогических работников;
* дополнительной оплаты педагогических и других работников за работу, не входящую в их должностные обязанности, в т. ч. связанную с образовательной деятельностью (классное руководство, проверка письменных работ и другое);
* правил и сроков изменения размеров ставок заработной платы на основании указанных выше показателей;
* выплат стимулирующего и компенсационного характера.

2.5.Директор МБОУ Вощиковская основная школа имени А.И.Королёва:

* устанавливает ставки заработной платы (должностные оклады) работников, исчисляет заработную плату работников исходя из показателей квалификации работников;
* 2 раза в год (на 1 января и на 1 сентября) составляет и утверждает на работников, выполняющих педагогическую работу, включая работников, выполняющих эту работу в том же образовательной организации помимо основной работы, тарификационные списки;
* несет ответственность за своевременное и правильное определение размеров заработной платы работников образовательногоучреждения.

2.6.Расходы по оплате труда работников образовательногоучреждения, включая директора, в том числе различные виды материального стимулирования, осуществляются за счет общего фонда оплаты труда, предусмотренного планом финансово- хозяйственной деятельности образовательного учреждения, включая внебюджетные источники.

2.7.Формирование фонда оплаты труда образовательногоучреждения осуществляется в пределах субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального заданияучреждения на текущий финансовый год.В образовательномучреждении фонд оплаты труда формируется в соответствии с региональным нормативом бюджетного финансирования, поправочным коэффициентом и количеством обучающих, а так же с учетом средств, поступающих от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, направленных на оплату труда работников и отражается в плане финансово - хозяйственной деятельности образовательногоучреждения.

2.8.Фонд оплаты труда образовательногоучреждения состоит из базовой части (ФОТб) и стимулирующей части (ФОТст): ФОТ = ФОТб + ФОТст.

2.9.Объем стимулирующей части определяется по формуле: ФОТст = ФОТб х S, где S — стимулирующая доля ФОТ.

2.10.Базовая часть фонда оплаты труда обеспечивает гарантированную заработную плату работников образовательногоучреждения за трудовые усилия, потраченные на качественное выполнение основных профессиональных функций, определенных квалификационными требованиями в рамках нормативов рабочего времени с учетом особенностей содержаний и условий труда.

Базовая часть фонда оплаты труда включает различные виды компенсационных выплат за условия труда, отклоняющиеся от нормальных.

Перечень, размеры и условия осуществления выплат стимулирующего характера устанавливаются коллективными договорами, локальными нормативными актами образовательногоучреждения. Выплаты стимулирующего характера не образуют новый оклад и не учитываются при начислении иных стимулирующих или компенсационных выплат.

2.11.Штатное расписание образовательной организации утверждается директором 2 раза в год (на 1 января, на 1 сентября) и включает в себя все должности работников образовательного учреждения.

В соответствии с уставной деятельностью образовательногоучреждения при формировании штатного расписания используются должности и профессии в соответствии с профессионально квалификационными группами утверждёнными приказами Минздравсоцразвития России от 3 июля 2008 г. № 305н; от 29 мая 2008 г. № 247н; от 29 мая 2008 г. № 248н; от 5 мая 2008 г. №216н; от 5 мая 2008г.№217н; от 18 июля 2008 г. № 342н, постановлением Правительства РФ от 08.08.2013 года № 678 «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций».

2.12.Индексация заработной платы работников образовательногоучреждения производится в пределах средств, предусмотренных бюджетами Ярославской области и Пошехонского муниципального района на очередной финансовый год.

2.13.Оплата труда директора муниципального образовательногоучреждения определяется с учетом особенностей труда директора и устанавливается в соответствии с разделом 8 настоящего Положения.

2.14. Педагогическим работникам муниципальных образовательных учреждений, организация образовательного процесса в которых осуществляется за счет средств областного бюджета, впервые поступающим на работу или имеющим стаж педагогической работы менее 5 лет, заключившим трудовой договор с учреждением после окончания образовательного учреждения среднего профессионального или высшего образования в течение 5 лет, работающим в сельской местности и малых городах Ярославской области, на основании заявления производится выплата единовременного пособия в размере 3 должностных окладов, установленных педагогическим работникам при заключении трудового договора с образовательным учреждением, в течение 6 месяцев с момента заключения трудового договора.

Под малыми городами понимаются города с численностью населения до 25 тысяч человек.

Единовременное пособие выплачивается педагогическим работникам муниципальных учреждений Пошехонского муниципального района Ярославской области в соответствии с постановлением Правительства области от 26.12.2013 N 1741-п "О Порядке предоставления и расходования субвенции на организацию образовательного процесса в общеобразовательных организациях и признании утратившими силу и частично утратившими силу отдельных постановлений Правительства области".

В случае расторжения трудового договора в течение первых 5 лет по инициативе работника либо при совершении им виновных действий, являющихся основанием расторжения трудового договора в соответствии с действующим законодательством, единовременное пособие подлежит возврату в полном объеме.

**3.Должностной оклад (ставка заработной платы) педагогических работников.**

3.1.Должностной оклад (ставка заработной платы) работника формируется на основании базового оклада по соответствующему квалификационному уровню профессиональных квалификационных групп (далее — ПКГ) и применения повышающих коэффициентов по должности.

3.2.Оплата труда учителей и других педагогических работников производится исходя из ставок заработной платы с учетом продолжительности рабочего времени, установленной приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.12.2014 № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовых договорах».

3.3.Минимальные размеры должностных окладов (базовые оклады) работников устанавливаются по соответствующим профессиональным квалификационным группам (ПКГ) с учетом требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации в соответствии.

3.4.Размеры базовых окладов определяются по квалификационным уровням ПКГ на основе требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности, с учетом сложности и объема выполняемой работы, исходя из произведения минимального размера должностного оклада (ставки заработной платы по соответствующей ПКГ) и величины повышающего коэффициента по соответствующему квалификационному уровню ПКГ. Размер базового оклада для категории работников «педагогические работники образовательных учреждений, реализующих программу общего образования» составляет **6364** рубля.

Размер базового оклада для категории работников «педагогические работники, работающие в дошкольных группах, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования» составляет **7159** рублей

3.5.Должностные оклады (ставки заработной платы) работников устанавливаются в зависимости от:

* коэффициент уровня образования (0,1);
* коэффициент стажа работы (0,1 - 0,3);
* коэффициент напряженности (0,02 - 0,5);
* коэффициент квалификационной категории (0,2 - 0,8);
* коэффициент специфики работы учреждения (0,1 - 0,75).

Должностной оклад (ставка заработной платы) рассчитывается по следующей формуле:

Д(С) = БО х (1 + Ко + Кс + Ккв + Кн)., где

Д(С) — должностной оклад (ставка заработной платы) работника образовательногоучреждения;

* БО — базовый оклад работника образовательной организации;
* Ко — повышающий коэффициент учета уровня образования;
* Кс - коэффициент стажа работы;
* Кн - коэффициент напряженности
* Ккв — повышающий коэффициент учета квалификационной категории;
* Ксп.р - коэффициент специфики работы учреждения;

Коэффициент специфики работы образовательного учреждения устанавливается к должностным окладам педагогических работников, определяемым на основе базового оклада и повышающих коэффициентов: уровня образования, стажа работы, напряженности и квалификационной категории.

3.6.Таблица повышающих коэффициентов с учетом уровня образования (Ко):

|  |  |
| --- | --- |
| Уровень образования  | Коэффициент в зависимости от уровня образования  |
| Высшее профессиональное образование  | 0,1  |

3.7. Таблица повышающих коэффициентов с учетом стажа работы (Кс)

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| Стаж педагогической работы  | Коэффициент стажа  |
| От 0 до 10 лет  | 0,1  |
| От 10 до 15 лет  | 0,2  |
| От 15 лет и более  | 0,3  |
| 3.8. Таблица повышающих коэффициентов с учетом квалификационной категории (Ккв) |
| Квалификационная категория  | Коэффициент квалификационной категории <\*> |
| I  | 0,4  |
| Высшая  | 0,8  |

Для выпускников образовательных учреждений среднего профессионального или высшего образования, других лиц, имеющих среднее профессиональное или высшее образование, в возрасте до 28 лет при приеме на работу в течение двух лет устанавливается коэффициент 0,2.
Действие повышающего коэффициента продляется на срок до одного года в случае истечения аттестационного периода в связи с длительной нетрудоспособностью работника в течение аттестационного периода, по возвращении в течение учебного года из длительной командировки, связанной с профессиональной деятельностью, из отпуска длительностью до одного года, из отпуска по уходу за ребенком, независимо от срока истечения аттестационного периода, при приеме на работу после увольнения в связи с ликвидацией образовательной организации, а также тем работникам, которым до достижения возраста, дающего право на трудовую пенсию по старости в соответствии с Федеральным законом от 17 декабря 2001 года № 173-ФЗ «О трудовых пенсиях в Российской Федерации», осталось не более одного года.

При установлении оплаты труда педагогическим работникам, выполняющим работу по иной должности, по которой не установлена квалификационная категория, условия оплаты труда определяются с учетом имеющейся квалификационной категории, если профиль выполняемой педагогической работы соответствует профилю работы, по которой имеется категория.

3.9.Таблица повышающих коэффициентов с учетом коэффициента напряженности (Кн)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| N п/п | Наименование должности | Коэффициент напряженности |
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | Педагогические работники образовательных учреждений, реализующих программу общего образования  |  |
| 1.1  | Учитель, учитель-дефектолог, учитель-логопед  | 0,25  |
| 1.2 | Педагог-психолог, педагог-организатор, социальный педагог, инструктор по труду, инструктор по физкультуре, тьютор, старший вожатый, музыкальный руководитель, концертмейстер, педагог-библиотекарь  | 0,02  |
| 2 | Педагогические работники, работающие в дошкольных группах учреждений, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования  |  |
| 2.1  | Старший воспитатель, воспитатель  | 0,4  |
| 2.2 | Педагог-психолог, педагог-организатор, социальный педагог, музыкальный руководитель, концертмейстер, педагог дополнительного образования, инструктор по физкультуре, инструктор по труду  | 0,05  |

3.10. Должностные оклады (ставки заработной платы) педагогических работников образовательного учреждения МБОУ Вощиковская ОШ имени А.И.Королёва.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование должности | Должностные оклады (ставки заработной платы) с учетом коэффициентов в месяц, в рублях |
| образование | стаж педагогической работы |
| от 0 до 10 лет | от 10 до 15 лет | от 15 и более лет |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. | Педагогические работники образовательных учреждений, реализующих программу общего образования |  |  |  |  |
| 1.1. | Учитель, учитель-дефектолог, учитель-логопед, имеющий: | высшее профессиональное | 9228 | 9864 | 10501 |
|  | - I квалификационную категорию |  | 11773 | 12410 | 13046 |
|  | -высшую квалификационную категорию |  | 14319 | 14955 | 15592 |
|  |  | среднее профессиональное | 8591 | 9228 | 9864 |
|  | - I квалификационную категорию |  | 11137 | 11773 | 12410 |
|  | -высшую квалификационную категорию |  | 13683 | 14319 | 14955 |
| 1.2. | Педагог-психолог, педагог-организатор, социальный педагог, инструктор по труду, инструктор по физкультуре, тьютор, старший вожатый, музыкальный руководитель, концертмейстер, педагог-библиотекарь, имеющий: | высшее профессиональное | 7764 | 8400 | 9037 |
|  | - I квалификационную категорию |  | 10310 | 10946 | 11582 |
|  | -высшую квалификационную категорию |  | 12855 | 13492 | 14128 |
|  |  | среднее профессиональное | 7128 | 7764 | 8400 |
|  | - I квалификационную категорию |  | 9673 | 10310 | 10946 |
|  | -высшую квалификационную категорию |  | 12219 | 12855 | 13492 |
| 2. | Педагогические работники, работающие в дошкольных группах учреждений, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования |  |  |  |  |
| 2.1. | Старший воспитатель, воспитатель, имеющий: | высшее профессиональное | 11454 | 12170 | 12886 |
|  | - I квалификационную категорию |  | 14318 | 15034 | 15750 |
|  | -высшую квалификационную категорию |  | 17182 | 17898 | 18613 |
|  |  | среднее профессиональное | 10739 | 11454 | 12170 |
|  | - I квалификационную категорию |  | 13602 | 14318 | 15034 |
|  | -высшую квалификационную категорию |  | 16466 | 17182 | 17898 |
| 2.2. | Педагог-психолог, педагог-организатор, социальный педагог, музыкальный руководитель, концертмейстер, педагог дополнительного образования, инструктор по физкультуре, инструктор по труду, имеющий: | высшее профессиональное | 8949 | 9665 | 10381 |
|  | - I квалификационную категорию |  | 11812 | 12528 | 13244 |
|  | -высшую квалификационную категорию |  | 14676 | 15392 | 16108 |
|  |  | среднее профессиональное | 8233 | 8949 | 9665 |
|  | - I квалификационную категорию |  | 11096 | 11812 | 12528 |
|  | -высшую квалификационную категорию |  | 13960 | 14676 | 15392 |

3.11.При невыполнении по независящим от учителя, причинам объема установленной учебной нагрузки уменьшение заработной платы не производится. За время работы в период осенних, зимних, весенних и летних каникул обучающихся, а также в периоды отмены учебных занятий (образовательной деятельности) для обучающихся, воспитанников по санитарно - эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям оплата труда педагогических работников и лиц из числа руководящего, административно-хозяйственного и учебно-вспомогательного персонала, ведущих в течение учебного года преподавательскую работу, в том числе занятия с кружками, производится из расчета заработной платы, установленной при тарификации, предшествующей началу каникул или периоду отмены учебных занятий (образовательной деятельности) по указанным выше причинам. Лицам, работающим на условиях почасовой оплаты и не ведущим педагогической работы во время каникул, оплата за это время не производится**.**

**4. Выплаты компенсационного характера.**

4.1.Выплаты компенсационного характера устанавливаются работникам в процентах к должностным окладам, определенных по соответствующим квалификационным уровням ПКГ. Размеры и условия осуществления выплат компенсационного характера конкретизируются в трудовых договорах работников.

4.2.В образовательномучреждении устанавливаются следующие виды компенсационных выплат:

* выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда;
* выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных).

4.3.Выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда по Перечню, определяемому Правительством РФ с учетом мнения Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений, устанавливаются с учетом результатов специальной оценки условий труда в размере до 12% от должностного оклада работников.

Конкретный размер выплат за работу с вредными условиями труда устанавливается работодателем по результатам аттестации рабочих мест с учетом мнения представительного органа работников либо коллективным договором, Правилами внутреннего трудового распорядка, трудовым договором.

Установление доплаты работнику за совмещение профессий (должностей), расширение зоны обслуживания, не является основанием для увеличения выплат за работу с вредными условиями труда.

4.4.Компенсационные выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, совмещение профессий (должностей), работу в ночное время устанавливаются в следующих размерах:

* за работу в ночное время — не менее 35 % от должностного оклада по ПКГ за каждый час работы в ночное время;
* за работу в выходные и праздничные дни — в размерах и порядке, установленных действующим трудовым законодательством.

4.5.В случае привлечения работника к работе в установленный ему графиком выходной день или нерабочий праздничный день работа оплачивается не менее чем в двойном размере:

* работникам, труд которых оплачивается по дневным и часовым ставкам, — в размере не менее двойной дневной или часовой ставки;
* работникам, получающим месячный оклад, — в размере не менее одинарной дневной или часовой ставки сверх оклада, если работа в выходной и нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и в размере не менее двойной часовой или дневной ставки сверх оклада, если работа производилась сверх месячной нормы.

По желанию работника, работавшего в выходной или нерабочий праздничный день, ему может быть предоставлен другой день отдыха. В этом случае работа в нерабочий праздничный день оплачивается в одинарном размере, а день отдыха оплате не подлежит.

4.6. Работа, осуществляемая по инициативе работодателя за пределами рабочего времени, установленного графиками работ, является сверхурочной работой.

Сверхурочная работа оплачивается за первые два часа работы не менее чем в полуторном размере, за последующие часы — не менее чем в двойном размере. Конкретные размеры оплаты за сверхурочную работу могут определяться коллективным договором или трудовым договором.

По желанию работника сверхурочная работа вместо повышенной оплаты может компенсироваться предоставлением дополнительного времени отдыха, но не менее времени, отработанного сверхурочно.

4.7.Выполнение дополнительных видов работ, не входящих в круг прямых обязанностей работников образовательногоучреждения, осуществляется за дополнительную плату посредством установления компенсационной выплаты в виде доплаты.

Размеры доплат работникам и порядок их установления за выполнение дополнительной работы, не входящей в круг их основных обязанностей (классное руководство, проверка письменных работ, заведование кабинетом и другое), определяются МБОУ Вощиковская ОШ имени А.И.Королёва самостоятельно в пределах средств, направляемых на оплату труда, и закрепляются в Положении «О.порядке установления доплат за работу, не входящую в круг основных обязанностей работника, и надбавок за сложность, напряжённость и высокое качество работы». Данное положение рассматривается на собрании трудового коллектива и утверждается директором ежегодно на 1 сентября.

4.8.Работнику (в т. ч. работающему по совместительству), выполняющему в той же образовательной организации наряду со своей основной работой, обусловленной трудовым договором, дополнительную работу по другой профессии (должности) или исполняющему обязанности временно отсутствующего работника без освобождения от своей основной работы, производится компенсационная выплата в виде доплаты за совмещение профессий (должностей) или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника.

Размеры доплат за совмещение профессий (должностей) или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника устанавливаются по соглашению сторон трудового договора.

**5.Выплаты стимулирующего характера.**

5.1.Выплаты стимулирующего характера устанавливаются работникам в процентах к должностным окладам, определенных по соответствующим квалификационным уровням ПКГ, или в абсолютных величинах.

Размеры и условия осуществления выплат стимулирующего характера конкретизируются в трудовых договорах работников.

5.2.Выплаты стимулирующего характера производятся из стимулирующей части фонда оплаты труда по решению комиссии по распределению стимулирующего фонда образовательного учреждения в порядке, установленном локальным актом, коллективным договором и настоящим Положением.

5.3.В МБОУ Вощиковская ОШ имени А.И.Королёва устанавливаются следующие виды выплат стимулирующего характера:

* стимулирование за интенсивность и высокие результаты работы;
* стимулирование за качество выполняемых работ;
* премии по итогам работы за месяц, квартал, год, иной расчетный период.

5.4.Стимулирование за интенсивность и высокие результаты работы устанавливается в соответствии с критериями оценки работы, утвержденными локальным актом образовательной организации.

К основным критериям оценки работы относятся:

* сложность, напряженность, интенсивность, степень ответственности и характер работы;
* успешное и добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей;
* инициатива, творчество и применение в работе современных форм, методов и содержания организации труда;
* применение в образовательной деятельности здоровьесберегающих технологий, отсутствие травматизма;
* наличие работы с родителями;
* эстетическое оформление закрепленных учебных помещений с учетом санитарных норм.

5.5.Стимулирование за качество выполняемых работ устанавливается:

* за качественную подготовку и проведение мероприятий, связанных с уставной деятельностью организации;
* за участие работника в выполнении важных работ, мероприятий (подготовка к российским, областным, районным мероприятиям; разработка образовательных проектов, программ);
* за особый режим работы (реализация программ профилактического и оздоровительного характера с детьми, требующими повышенного внимания, и т.д.);
* отсутствие нарушений техники безопасности;
* отсутствие обоснованных жалоб на нарушение прав обучающихся, нашедших подтверждение в административных актах;
* отсутствие замечаний по работе с документами, согласно должностной инструкции;
* за организацию и проведение мероприятий, направленных на повышение авторитета и имиджа организации среди населения.

5.6.Премирование по итогам работы за определенный период осуществляется за счет экономии фонда оплаты труда, предусмотренного планом финансово-хозяйственной деятельности на текущий год. Премирование производится за качественное и добросовестное исполнение должностных обязанностей и выполнение установленных показателей премирования по категориям работников.

Размер премии может исчисляться в процентах от должностного оклада (ставки заработной платы) или в абсолютных величинах. Премии устанавливаются приказом директора образовательногоучреждения в порядке, предусмотренном коллективным договором, локальным актом образовательногоучреждения в пределах фонда оплаты труда, и максимальным размером не ограничены.

Лица, не проработавшие полный расчетный период, могут быть премированы с учетом их трудового вклада и фактически проработанного времени.

Работнику может быть уменьшена премия по итогам работы или он может быть лишен премии полностью за невыполнение показателей премирования.

Премия не выплачивается работникам, имеющим дисциплинарное взыскание, до его снятия.

5.7.В учреждении разработано и утверждено Положение «О распределении стимулирующей части фонда оплаты труда по показателям эффективности деятельности» для каждой категории работников учреждения.

**6.Порядок и условия почасовой оплаты труда педагогических работников.**

6.1.Почасовая оплата труда учителей и других педагогических работников образовательной организации применяется при оплате:

* за часы, выполненные в порядке замещения отсутствующих по болезни или другим причинам учителей и других педагогических работников, продолжавшегося не свыше двух месяцев;
* за часы педагогической работы, выполненные учителями при работе с детьми, находящимися на длительном лечении в больнице, сверх объема, установленного им при тарификации;
* при оплате за педагогическую работу специалистов предприятий, учреждений и организаций (в т.ч. из числа работников органов управления образованием, методических и учебно-методических кабинетов), привлекаемых для педагогической работы в образовательной организации;
* при оплате за часы преподавательской работы в объеме 300 часов в год в другой образовательной организации (в одном или нескольких) сверх учебной нагрузки, выполняемой по совместительству на основе тарификации.

6.2.Размер оплаты за один час педагогической работы (отсутствующих по болезни или другим причинам учителей, воспитателей и других педагогических работников, продолжавшегося не свыше двух месяцев) определяется путем деления месячной ставки заработной платы педагогического работника за установленную норму часов педагогической работы в неделю на количество рабочих часов в месяц, утверждённых табелем-календарём и умножение на количество отработанных часов сверх установленных в тарификации. Количество таких часов указывается в табеле отработанного рабочего времени на основании приказа директора.

6.3.Оплата труда за замещение отсутствующего учителя (воспитателя), если оно осуществлялось свыше двух месяцев, производится со дня начала замещения за все часы фактической преподавательской работы на общих основаниях с соответствующим увеличением недельной (месячной) учебной нагрузки путем внесения изменений в тарификацию.

**7.Рабочее время.**

7.1.В соответствии с законодательством Российской Федерации для педагогических работников муниципальной образовательной организации устанавливается сокращенная продолжительность рабочего времени — не более 36 часов в неделю за одну ставку заработной платы (должностной оклад). В зависимости от должности и (или) специальности педагогических работников с учетом особенностей их труда конкретная продолжительность рабочего времени (норма часов педагогической работы за ставку заработной платы) регулируется приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.12.2014 № 1601 «О продолжительности рабочего времени (норме часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузке педагогических работников оговариваемой в трудовом договоре».

7.2.Регламентация режима рабочего времени и времени отдыха работников МБОУ Вощиковская ОШ имени А.И.Королёва с учетом особенностей их деятельности устанавливается в Правилах внутреннего трудового распорядка образовательной организации.

7.3.За преподавательскую (педагогическую) работу, выполненную с согласия педагогических работников, сверх установленной нормы часов за ставку заработной платы, производится дополнительная оплата соответственно получаемой ставке заработной платы в одинарном размере в порядке, предусмотренном в разделе 6 настоящего Положения.

Учебная нагрузка учителей и других работников, ведущих преподавательскую работу помимо основной работы, на новый учебный год устанавливается директором образовательного учреждения с учетом мнения представительного органа работников учреждения. Эта работа завершается до окончания учебного года и ухода работников в отпуск в целях определения ее объема на новый учебный год и классов, в которых эта нагрузка будет выполняться, а также для соблюдения установленного срока предупреждения работников о возможном уменьшении (увеличении) учебной нагрузки в случае изменения количества классов или количества часов по учебному плану по преподаваемым предметам.

7.4.Учебная нагрузка (педагогическая работа), объем которой больше или меньше нормы часов за ставку заработной платы, устанавливается только с письменного согласия работника.

При установлении учебной нагрузки на новый учебный год учителям, для которых данное образовательноеучреждение является местом основной работы, сохраняются, как правило, ее объем и преемственность преподавания предметов в классах. Объем учебной нагрузки, установленный учителям в начале учебного года, не может быть уменьшен по инициативе работодателя в текущем учебном году, а также при установлении ее на следующий учебный год, за исключением случаев уменьшения количества часов по учебным планам и программам, сокращения количества классов (групп).

В зависимости от количества часов, предусмотренных учебным планом, учебная нагрузка учителей в первом и втором учебных полугодиях может устанавливаться в разном объеме.

7.5..Предельный объем учебной нагрузки, которая может выполняться в том же образовательном учреждении работниками образовательной организации, ведущих ее помимо основной работы (включая заместителей руководителя), определяется образовательным учреждением. Преподавательская работа в том же образовательном учреждении для указанных работников совместительством не считается.

7.6.При возложении на учителей образовательного учреждения, для которых данное образовательное учреждение является местом основной работы, обязанностей по обучению детей на дому в соответствии с медицинским заключением, а также по проведению занятий по физкультуре с учащимися, отнесенными по состоянию здоровья к специальной медицинской группе, учебные часы, предусмотренные на эти цели, включаются в их учебную нагрузку на общих основаниях.

Учебная нагрузка учителям, находящимся к началу учебного года в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет либо в ином отпуске, устанавливается при распределении ее на очередной учебный год на общих основаниях, а затем передается для выполнения другим учителям на период нахождения работника в соответствующем отпуске.

7.7.Преподавательская работа работников, сверх установленных норм, за которые им выплачивается должностной оклад, а также преподавательская работа директора и других работников образовательногоучреждениябез занятия штатной должности в том же учреждении оплачивается дополнительно в порядке и по ставкам, предусмотренным по выполняемой преподавательской работе.Выполнение преподавательской работы, указанной в настоящем пункте, допускается в основное рабочее время с согласия директора.

7.8..Привлечение отдельных работников образовательногоучреждения к работе в выходные и праздничные дни допускается по письменному приказу директора в исключительных случаях, предусмотренных трудовым законодательством, с согласия работников и мнения представительного органа работников образовательногоучреждения.

**8.Оплата труда руководящих работников образовательногоучреждения**

8.1.Заработная плата руководителя муниципального образовательногоучреждения состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

8.2.Индексация заработной платы руководителя образовательной организации не может превышать индексацию заработной платы, предусмотренную постановлением городской Думы Ярославской области о бюджете Ярославской области на очередной финансовый год.

8.3.Должностной оклад руководителя образовательной организации определяется трудовым договором с МКУ Управление образования Пошехонского муниципального района, осуществляющего полномочия учредителя в отношении данной организации, согласованному с главой администрации Пошехонского муниципального района, курирующим данное структурное подразделение.

8.4.Размер базового оклада для категории работников «руководящие работники образовательных учреждений, реализующих программу общего образования или основную общеобразовательную программу дошкольного образования» составляет **5275** рубля.

8.5.Директору образовательногоучреждения предусматриваются стимулирующие выплаты, в том числе за счет средств, поступающих от приносящей доход деятельности. Указанные выплаты устанавливаются с учетом целевых показателей эффективности деятельности учреждения.

Размеры стимулирующих выплат директору устанавливаются один раз в год.

Размеры стимулирующих выплат устанавливаются на основании решения комиссии МКУ Управление образования и в соответствии с Положением о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда руководителям образовательных организаций Пошехонского муниципального района, утверждённым приказом МКУ Управления образования от 23.06.2015 г. № 273, дополнительного соглашения к трудовому договору (эффективному контракту) руководителя образовательногоучреждения.

8.6. Должностные оклады (ставка заработной платы) руководящих работников устанавливаются в зависимости от коэффициентов:

* коэффициент группы образовательных учреждений по оплате труда руководителей (далее - группа) (1,88 - 3,33);
* коэффициент по занимаемой должности (0,6 - 1,0);
* коэффициент стажа руководящей работы (0,2 - 0,8);
* коэффициент специфики работы образовательного учреждения (0,1 - 0,75).

Коэффициент специфики работы образовательного учреждения устанавливается к должностным окладам руководящих работников, определяемым на основе базового оклада и повышающих коэффициентов: группы образовательных учреждений по оплате труда руководителей, занимаемой должности, квалификационной категории (стажа руководящей работы).

**Коэффициент группы (Кгр)**

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| Группа  | Коэффициент в зависимости от группы  |
| 1  | 3,33  |
| 2  | 2,78  |
| 3  | 2,23  |
| 4  | 1,88  |

Отнесение к группам по оплате труда руководителей образовательных учреждений осуществляется в зависимости от объемных показателей образовательного учреждения (контингент обучающихся, воспитанников, численность работников, наличие соответствующим образом оборудованных и эффективно используемых спортивного зала, спортивной площадки, медицинского кабинета, других помещений; создание условий для развития обучающегося, воспитанника и т.д.) и в соответствии с Порядком, приведенным в Методикерасчёта должностных окладов работников учреждений системы образования Пошехонского муниципального района Ярославской области, утверждённый постановлением Администрации Пошехонского муниципального района. Порядок определения группы по оплате труда образовательного учреждения определяется учредителем.

Коэффициент по занимаемой должности (Кд)

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| Наименование должностей работников  | Коэффициент в зависимости от занимаемой должности  |
| Руководитель образовательного учреждения (ректор, директор, начальник, заведующий) | 1,0  |
| Заместитель руководителя образовательного учреждения (проректор; заместитель директора, начальника, заведующего). Руководитель филиала образовательного учреждения, старший мастер  | 0,8  |
| Главный бухгалтер  | 0,75  |

Коэффициент квалификационной категории (Ккв)

Коэффициент стажа руководящей работы (Кс)

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| Стаж руководящей работы  | Коэффициент стажа  |
| От 0 до 5 лет  | 0,2  |
| От 5 лет и более  | 0,8  |

Должностные оклады руководящих работников образовательных учреждений, реализующих программу общего образования или основную общеобразовательную программу дошкольного образования, с учетом коэффициентов (5275 (Кгр x Кд + Кс (Ккв))

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование должности работника  | Месячные должностные оклады по группам оплаты труда,в рублях  |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1  | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Руководитель образовательного учреждения (ректор, директор, начальник, заведующий), имеющий стаж руководящей работы: |  |  |  |  |
| - от 0 до 5 лет | 18620  | 15720  | 12818  | 10972  |
| - от 5 лет и более | 21785  | 18884  | 15983  | 14137  |
| Заместитель руководителя образовательного учреждения (проректор, заместитель директора, начальника, заведующего); руководитель филиала образовательного учреждения, старший мастер, имеющий стаж руководящей работы: |  |  |  |  |
| - от 0 до 5 лет | 15107 | 12787 | 10466 | 8989 |
| - от 5 лет и более | 18272  | 15952  | 13630  | 12153  |
| Главный бухгалтер, имеющий стаж руководящей работы: |  |  |  |  |
| - от 0 до 5 лет  | 14229  | 12054  | 9877  | 8486  |
| - от 5 лет и более  | 17394  | 15218  | 13043  | 11657  |
| - от 0 до 5 лет | 11594  | 9853  | 8113  | 7073  |
| - от 5 лет и более | 14759  | 13019  | 11278  | 10170 |

8.7.Размеры и виды стимулирующих выплат заместителям директора, главному бухгалтеру образовательной организации устанавливаются с учетом показателей эффективности утверждённых локальным актом по учреждению. Стимулирующие выплаты директору назначаются приказом Начальника МКУ Управление образования Пошехонского муниципального района.

8.8.Доплаты к должностному окладу заместителям директора, главному бухгалтеру утверждены Положением «О порядке установления доплат за работу, не входящую в круг основных обязанностей работника, и надбавок за сложность, напряжённость и высокое качество работы». Данное положение рассматривается на собрании трудового коллектива и утверждается директором ежегодно на 1 сентября.

8.9.Выплаты стимулирующего характера заместителям руководителя и главному бухгалтеру образовательногоучреждения устанавливаются комиссией по распределению стимулирующего фонда учреждения и согласовываются с директором исходя из критериев и показателей эффективности, закрепленных в локальном акте учреждения «Положение о распределении стимулирующей части ФОТ работников образовательного учреждения»

8.10.Дополнительная оплата труда заместителей директора и главного бухгалтера образовательногоучреждения, ведущих преподавательскую работу, производится на основании тарификации в установленном для педагогических работников порядке. Объем часов преподавательской работы заместителей директора образовательногоучреждения и главного бухгалтера определяется директором образовательногоучреждения на один учебный год или полугодие, но не более 0,5 ставки соответствующей категории педагогических работников.

**9**.**Оплата труда медицинских работников образовательногоучреждения**

9.1 Должностные оклады (ставка заработной платы) медицинских работников устанавливаются в зависимости от базового оклада и коэффициентов:

* коэффициент стажа работы (0,02 - 0,2);
* коэффициент квалификационной категории (0,2 - 0,5);
* коэффициент напряженности (0,01 - 0,1)

Размер базового оклада для категории работников «медицинские работники образовательных учреждений и учреждений для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» составляет **5764** рубля.

Коэффициент стажа работы (Кс):

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| Стаж работы по специальности  | Коэффициент стажа  |
| От 0 до 10 лет  | 0,02  |
| От 10 до 15 лет  | 0,1  |
| От 15 лет и более  | 0,2  |

Коэффициент квалификационной категории (Ккв):

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| Квалификационная категория  | Коэффициент квалификационной категории  |
| II  | 0,2  |
| I  | 0,3  |
| высшая  | 0,5  |

Коэффициент напряженности (Кн):

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| Наименование должности  | Коэффициент напряженности  |
| Врач-специалист  | 0,1  |
| Старшая медицинская сестра, зубной врач, инструктор по лечебной физкультуре  | 0,02  |
| Фельдшер, медицинская сестра по массажу  | 0,01  |

Должностные оклады с учетом коэффициентов (5764 \* (1 + Кс + Ккв + Кн))

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование должности | Должностные оклады с учетом коэффициентов и стажа работы в месяц, в рублях |
| от 0 до 10 лет | от 10 до 15 лет | от 15 и более лет |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. | Старшая медицинская сестра, зубной врач, инструктор по лечебной физкультуре, имеющие: | 5995 | 6456 | 7032 |
|  | - II квалификационную категорию | 7147 | 7608 | 8185 |
|  | - I квалификационную категорию | 7724 | 8185 | 8761 |
|  | - высшую квалификационную категорию | 8877 | 9338 | 9914 |

9.2Доплаты к должностному окладу медицинских работниковутверждены Положением «О . порядке установления доплат за работу, не входящую в круг основных обязанностей работника, и надбавок за сложность, напряжённость и высокое качество работы». Данное положение рассматривается на собрании трудового коллектива и утверждается директором ежегодно на 1 сентября..

9.3.Выплаты стимулирующего характера медицинским работникам образовательногоучреждения устанавливаются комиссией по распределению стимулирующего фонда учреждения и согласовываются с директором исходя из критериев и показателей эффективности, закрепленных в локальном акте учреждения «Положение о распределении стимулирующей части ФОТ работников образовательного учреждения»

9.4.Почасовая оплата труда медицинских работников образовательной организации применяется при оплате:

* за часы, выполненные в порядке замещения отсутствующих по болезни или другим причинам работников, продолжавшегося не свыше двух месяцев;

9.5..Размер оплаты за один час работы (отсутствующих по болезни или другим причинам работников, продолжавшегося не свыше двух месяцев) определяется путем деления месячной ставки заработной платы заменяемого работника за установленную норму часов работы в месяц на количество рабочих часов в месяц, утверждённых табелем-календарём и умножение на количество отработанных часов сверх установленных в штатном расписании. Количество таких часов указывается в табеле учёта отработанного рабочего времени на основании приказа директора.

9.6..Оплата труда за замещение отсутствующего работника, если оно осуществлялось свыше двух месяцев, производится со дня начала замещения за все часы фактической работы на общих основаниях с соответствующим внесения изменений в штатное расписание.

**10**.**Оплата труда специалистов и служащих, работников рабочих профессий и прочих работников.**

10.1 Размер базового оклада для остальных категорий работников образовательных учреждений составляет **4795** рублей.».Должностные оклады (ставка заработной платы) медицинских работников устанавливаются в зависимости от базового оклада и коэффициентов:

* коэффициент уровня профессиональной квалификационной группы (0,8 - 1,92);
* коэффициент квалификационного уровня (0,23 - 0,79).

Коэффициент уровня профессиональной квалификационной группы (Кугр):

|  |  |
| --- | --- |
| Уровень профессиональной квалификационной группы  | Коэффициент уровня  |
| Первый  | 0,8  |
| Второй  | 0,96  |
| Третий  | 1,12  |
| Четвертый  | 1,92  |

Коэффициент квалификационного уровня (Ккву):

|  |  |
| --- | --- |
| Квалификационный уровень  | Коэффициент квалификационного уровня  |
| 1  | 2  |
| Профессии рабочих  |  |
| Первый  | 0,31  |
| Второй, третий  | 0,23 - 0,47  |
| Четвертый  | 0,39 - 0,55  |
| Учебно-вспомогательный персонал  |  |
| Первый, второй  | 0,31 - 0,55  |
| Должности работников физической культуры и спорта, культуры, искусства и кинематографии  |  |
| Первый  | 0,31 - 0,55  |
| Второй  | 0,47 - 0,71  |
| Должности специалистов и служащих  |  |
| Первый  | 0,39 - 0,63  |
| Второй  | 0,43 - 0,67  |
| Третий  | 0,47 - 0,71  |
| Четвертый  | 0,51 - 0,75  |
| Пятый  | 0,55 - 0,79  |

Должностные оклады с учетом коэффициентов (4795 x (Кугр + Ккву)):

Профессии рабочих первого уровня

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Квалификационный уровень | Наименование должности | Должностные оклады с учетом коэффициентов в месяц, в рублях |
| 1 | Грузчик, дворник, садовник, уборщик производственных помещений, уборщик служебных помещений | 5322 |

Профессии рабочих второго уровня

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Квалификационный уровень | Наименование должности | Должностные оклады с учетом коэффициентов в месяц, в рублях |
| 1 | 2 | 3 |
| 2 | Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 1-го - 7-го квалификационных разрядов в соответствии с **Единым тарифно-квалификационным справочником**работ и профессий рабочих (выпуск 1, раздел "Профессии рабочих, общие для всех отраслей народного хозяйства"), брошюровщик, буфетчик, возчик, гардеробщик, дезинфектор, егерь, истопник, кастелянша, кладовщик,  | 6857 |
|  | кондитер, конюх, курьер, лесовод, машинист (кочегар) котельной, машинист по стирке спецодежды, машинист швейных машин и автоматов, монтажист, няня, оператор котельной, оператор копировальных и множительных машин, парикмахер, переплетчик документов, печатник, рабочий по уходу за животными, слесарь по ремонту автомобилей, сторож (вахтер) |

Профессии рабочих четвертого уровня

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Квалификационный уровень | Наименование должности | Должностные оклады с учетом коэффициентов в месяц, в рублях |
| 4 | Водитель школьного автобуса | 11845 |

Учебно-вспомогательный персонал второго уровня

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Квалификационный уровень | Наименование должности | Должностные оклады с учетом коэффициентов в месяц, в рублях |
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | Дежурный по режиму, младший воспитатель | 7240 |

Должности служащих второго уровня

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Квалификационный уровень | Наименование должности | Должностные оклады с учетом коэффициентов в месяц, в рублях |
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | Диспетчер, администратор, инспектор по кадрам, инспектор по контролю за исполнением поручений, секретарь руководителя, лаборант, повар, секретарь незрячего специалиста, техник, художник | 7624 |
| 2 | Заведующий архивом, заведующий канцелярией, заведующий складом, заведующий хозяйством | 7816 |
| Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается производное должностное наименование "старший" |

10.2 Доплаты к должностному окладу служащих, работников рабочих профессий и прочих работников утверждены Положением «О . порядке установления доплат за работу, не входящую в круг основных обязанностей работника, и надбавок за сложность, напряжённость и высокое качество работы». Данное положение рассматривается на собрании трудового коллектива и утверждается директором ежегодно на 1 сентября..

10.3.Выплаты стимулирующего характера служащим, работникам рабочих профессий и прочим работникам образовательного учреждения устанавливаются комиссией по распределению стимулирующего фонда учреждения и согласовываются с директором исходя из критериев и показателей эффективности, закрепленных в локальном акте учреждения «Положение о распределении стимулирующей части ФОТ работников образовательного учреждения»

10.4.Почасовая оплата труда служащим, работникам рабочих профессий и прочим работникам образовательногоучреждения применяется при оплате:

• за часы, выполненные в порядке замещения отсутствующих по болезни или другим причинам работников, продолжавшегося не свыше двух месяцев;

10.5..Размер оплаты за один час работы (отсутствующих по болезни или другим причинам работников, продолжавшегося не свыше двух месяцев) определяется путем деления месячной ставки заработной платы заменяемого работника за установленную норму часов работы в месяц на количество рабочих часов в месяц, утверждённых табелем-календарём и умножение на количество отработанных часов сверх установленных в штатном расписании. Количество таких часов указывается в табеле учёта отработанного рабочего времени на основании приказа директора.

10.6..Оплата труда за замещение отсутствующего работника, если оно осуществлялось свыше двух месяцев, производится со дня начала замещения за все часы фактической работы на общих основаниях с соответствующим внесения изменений в штатное расписание.

**11 Коэффициент образовательного учреждения.**

11.1. Коэффициент:

* коэффициент специфики работы учреждения (0,1 - 0,75).
* коэффициент специфики работы учреждения (Кс) включает в себя:
* повышение базовых окладов (базовых ставок заработной платы);
* компенсационные выплаты.

|  |  |
| --- | --- |
| Перечень условий для повышения должностных окладов, а также виды работ, за которые установлены доплаты, надбавки  | Размеры повышений, доплат и надбавок  |
| 1 | 2 |
| 1. Повышение должностных окладов  |
| За работу в специальных (коррекционных) образовательных учреждениях (классах, группах) для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья, а также в учреждениях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей  | 15 - 20%, Кс = 0,15 - 0,2  |
| Педагогическим работникам государственных образовательных учреждений, функционально подчиненных департаменту образования Ярославской области, и педагогическим работникам (в том числе руководящим работникам, деятельность которых связана с образовательным процессом) муниципальных образовательных учреждений, организация образовательного процесса в которых осуществляется за счет средств областного бюджета, работающим в сельских населенных пунктах, рабочих поселках и малых городах Ярославской области;работникам государственных учреждений Ярославской области, работающим в сельских населенных пунктах, рабочих поселках и малых городах Ярославской области, занимающим должности в соответствии с перечнем, определенным пунктом 6.2 раздела 6 данной Методики  | 25%, Кс = 0,25  |
| 2. Компенсационные выплаты  |
| За работу в ночное время  | 35% часовой тарифной ставки в соответствии со статьями 149, 154 [Трудового кодекса Российской Федерации](http://docs.cntd.ru/document/901807664) |
| За работу в выходные и праздничные дни  | в соответствии со статьями 149, 153 [Трудового кодекса Российской Федерации](http://docs.cntd.ru/document/901807664) |
| За работу в неблагоприятных условиях труда  | до 12%, К= 0,12  |

В случаях, когда работникам предусмотрено повышение базовых окладов (базовых ставок заработной платы) по двум и более основаниям, абсолютный размер каждого повышения, установленного в процентах, исчисляется исходя из базового оклада (базовой ставки заработной платы) без учета повышения по другим основаниям.
11.2. Перечень должностей непедагогических работников муниципальных образовательных учреждений, расположенных в сельской местности и малых городах Ярославской области, имеющих право на получение мер социальной поддержки (финансируемых за счет средств районного бюджета):

11.2.1. Руководители.

11.2.2. Заместитель руководителя образовательного учреждения, деятельность которого не связана с образовательным процессом (заместитель руководителя по обеспечению безопасности, заместитель руководителя по административно-хозяйственной работе; заместитель руководителя по научной работе и другие).

11.2.3. Главный специалист (главный бухгалтер, главный инженер и другие).

**12. Минимальный уровень заработной платы работников образовательных учреждений.**

Заработная плата работников образовательных учреждений, работающих полную рабочую неделю в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, с 01 января 2018 года не может быть ниже 9489 рублей в месяц.

**13.Заключительные положения.**

13.1.Настоящее положение вступает в действие с 01.01.2018 года.

13.2.Положение действует до принятия нового локального акта, регулирующего вопросы оплаты труда работников образовательного учреждения.

Принято на общем собрании трудового коллектива Протокол № 2 от «26» января 2018 года.