УТВЕРЖДАЮ.

Директор школы: \_\_\_\_\_\_\_ Т.А.Тихова

01.09.2024

**«Дорожная карта»**

**Организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в МБОУ Вощиковской ОШ имени А.И. Королева**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование мероприятия** | **Сроки** | **Ответственные исполнители** |
| 1. **Анализ проведения ГИА в 2024 году** | | | |
| 1.1. | Совещание при директоре «Итоги ГИА в 9 классе. Анализ трудоустройства выпускников. Утверждение дорожной карты подготовки ОУ к итоговой аттестации» | Сентябрь 2024 | Директор |
| 1. **Меры по повышению качества преподавания учебных предметов** | | | |
| 2.1 | **Изучение состояния преподавания предметов, выбранных для итоговой аттестации.** | По плану ВШК | Администрация |
| 2.2 | Ведение учета справляемости учащихся с тренировочными работами в форме ОГЭ, анализ работ, выявление затруднений. | В течение года, по мере выполнения работ | Учителя |
| 2.3 | Собеседование с педагогами по вопросам подготовки обучающихся к экзаменам | 1 раз в месяц | Ерохова Н.Н. |
| 1. **Меры по повышению качества образовательных результатов** | | | |
| 3.1 | Работа с заданиями различной степени сложности на уроках и дома | В течение года | Учителя-предметники |
| 3.2 | Проведение тренировочных работ по подготовке к государственной итоговой аттестации по итогам освоения программ основного общего образования по предметам, выбираемым для сдачи ОГЭ по материалам СтатГрад. | В соответствии с графиком оценочных процедур ОУ | Ерохова Н.Н. |
| 3.3 | Анализ результатов тренировочных работ. | В течение 3 дней после проведения работы | Учителя-предметники |
| 3.4 | Участие в тренировочных мероприятиях:  Пробный экзамен в форме ОГЭ;  Пробное устное собеседование по русскому языку. | По плану Управления образования  Декабрь 2024 | Администрация |
| 3.5 | Отработка навыка заполнения бланков ОГЭ | Январь - февраль 2025 | Ерохова Н.Н. |
| 3.6 | Обеспечение психологической готовности выпускников к прохождению ГИА.  Диагностика школьной тревожности  Тренинги  Реализация программы для выпускников «Экзамены... Установка на успех» | Декабрь 2024  2 раза в месяц  1 раз в месяц | Педагог – психолог  Классный руководитель |
| 3.7. | Дополнительные индивидуальные занятия с обучающимися по западающим темам (по результатам выполненных работ) | 1 раз в неделю | Учителя-предметники |
| 3.8 | Индивидуальные дистанционные консультации обучающихся, пропускающих занятия по болезни | Ежедневно | Классный руководитель, учителя |
| **4.Нормативно-правовое обеспечение** | | | |
| 4.1. | Приведение нормативно-правовой документации, отражающей работу по организации и проведению ГИА в соответствии с федеральными и региональными нормативными правовыми актами. | весь период  2024 - 2025 | Директор школы |
| **5.Информирование** | | | |
| 5.1 | * Информирование обучающихся по вопросам подготовки к экзаменам: * Официальные документы по экзаменам; * КИМы; * Правила поведения на экзамене; * Пособия по подготовке к экзаменам; * Сайты для подготовки к экзаменам. | Октябрь 2024 | Администрация  Классный руководитель  Учителя-предметники |
| 5.2 | * Информирование и консультирование родителей по вопросам подготовки и проведения экзаменов. Проведение родительского собрания: * Нормативная база проведения ГИА. * Помощь родителей ученикам при подготовке к экзаменам. | Октябрь 2024 | Ерохова Н.Н.  Классный руководитель |
| 5.3 | Информирование педагогов, обучающихся, родителей об изменениях в ГИА 9 с использованием сайта ОУ, группы ВКонтакте | В течение года | Ерохова Н.Н., Тимофеева М.Н.  Классный руководитель |