|  |  |
| --- | --- |
|  | УтверждаюДиректор школы: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.Л.ХорошковаПриказ №\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2022 года |

**План работы**

**образовательного центра**

**естественно-научной и технологической**

**направленностей «Точка роста»**

**МБОУ Вощиковской ОШ имени А.И.Королёва
на 1 полугодие 2022-2023 учебного года**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование мероприятия** | **Сроки проведения** | **Ответственные****исполнители** |
| **Организационные мероприятия** |
| 1 | Составление и утверждение плана работы на 1 полугодие 2022-2023 учебного года | август | Руководительцентра |
| 2 | Организация набора детей в группы, реализующие программы центра «Точка роста» | сентябрь | Руководитель и педагоги центра |
| 3 | Составление и утверждение расписания занятий, занятости лабораторий центра | сентябрь | Ответственный за учебную работу,руководительцентра |
| 4 | Организация работы предметных лабораторий | сентябрь | Руководитель и педагоги центра |
| 5 | Составление и утверждение плана работы на 2 полугодие 2022 -2023 учебного года | декабрь | Руководитель, педагоги центра |
| **Учебно-воспитательные мероприятия** |
| 1 | Реализация общеобразовательных программ по предметам естественно­научной и технологической направленностей на базе оборудования центра | в течение учебного года согласно учебному плану и расписанию | Педагоги центра |
| 2 | Реализация общеобразовательных программ естественно-научной и технологической направленностей на базе оборудования центра | в течение учебного года согласно учебному плану и расписанию | Педагоги центра |
| 3 | Организация и проведение школьного этапа всероссийской олимпиады школьников по предметам естественно-научной и технологической направленности | сентябрь-октябрь | Руководитель и педагоги центра, ответственный за учебную работу. |
| 4 | Круглый стол «Первые итоги и новые планы» | декабрь | Руководитель и педагоги центра, актив центра |
| **Внеурочные мероприятия** |
| 1 | Торжественное открытие центра «Точка роста» | сентябрь | Руководитель, педагоги. |
| 2 | Реализация программ дополнительного образования и внеурочных занятий естественно­научной и технологической направленностей на базе оборудования центра | в течение учебного года по расписанию | Педагоги центра |
| 3  | Проведение внеурочных занятий «Разговоры о важном» | По графику | Классные руководители |
| 3 | Участие в акциях, мероприятиях различного уровня | в течение учебного года | Руководитель и педагоги центра |
| 5 | Организация занятий в центре в каникулярное время | Ноябрь | Педагоги центра |
| **Методическая работа** |
| 1 | Коррекция и согласование рабочих программ | август | Педагоги центра |
| 3 | Повышение квалификации педагогов центра через участие в методических мероприятиях различного уровня | в течение года | Руководитель, педагоги центра |
| 4 | Консультации учителей других профилей по работе с оборудованием центра «Точка роста» | по необходимости | Педагоги центра |
| **Информационно-аналитическая работа** |
| 1 | Освещение деятельности центра на сайте школы, в СМИ, социальных сетях | постоянно | Руководительцентра |
| 2 | Размещение информации о реализации общеобразовательных программна базе Центра на информационном стенде | в течение года | Руководитель и педагоги центра |
| 4 | Анализ работы центра | декабрь | Руководительцентра |